



COMUNE DI ORTE

PROVINCIA DI VITERBO

**Piazza del Plebiscito, 1 - C.A.P.01028 Orte – 0761.499329
comuneorte@pec.it**

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE, AREA DEI DEGLI ISTRUTTORI, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO il Piano Integrato di attività e organizzazione, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 28/04/2025, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATA la deliberazione n. 95 del 29/09/2025 di MODIFICA PIAO 2025/2027 SEZIONE 3.3 FABBISOGNO DEL PERSONALE, con la quale

- si dispone l'assunzione mediante concorso pubblico di un istruttore, con profilo professionale di Agente di Polizia Locale, in sostituzione dell'istruttore cessato per dimissioni dal Settore VI;
- si dà atto che tale assunzione attiva una riserva del 50%, corrispondente ad un posto a tempo pieno ed indeterminato nell'Area degli Istruttori, da coprire mediante progressione verticale in deroga entro il 31/12/2025;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 01/08/2025 di approvazione del DUP 2026/2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 04/06/2025 "Rendiconto della Gestione 2024"

VISTA la Determinazione n. 1286/146 del 24/10/2025 con la quale è stato approvato il seguente bando di concorso per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori, a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali), ai sensi dell'art. 12 CCNL del 16.11.2022;

VISTO il vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni locali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 27/02/2024 e la successiva modifica approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 24/10/2025;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.P.R. n. 445/2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 82/2005 recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D.P.R. n. 487/1994 recante “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023;

VISTA la Legge n. 56/2019 recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” con particolare riferimento alle previsioni di cui all’articolo 3, comma 8, n. b. con validità attuale fino al 31/12/2025;

VISTO il D.Lgs. n. 198/2006 recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246” che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

VISTO il D.M. 09/11/2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

VISTO il D. Lgs. 66/2010 art. 678 o 1014 Codice Ordinamento militare, modificato dall’art. 11 del D. Lgs. 8/2014;

RILEVATO, a norma dell’art. 6 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell’amministrazione, per l’Area di inquadramento oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre dell’anno precedente, è la seguente: - Femmine: 54,3 %

- Maschi: 45,7 % e che il differenziale tra i generi non è superiore al 30%, pertanto non si applica il titolo di preferenza di cui all’articolo 6, comma 1, del D.P.R. n. 487/1994, in favore dei candidati appartenenti al genere meno rappresentato;

PRESO ATTO CHE si è conclusa negativamente la procedura di cui all’articolo 34 bis del D. Lgs. 30.3.2001 n.165 e ss.mm.ii, avviata con nota prot. 18557 del 17/09/2025, con la comunicazione di assenza personale richiesto da parte della Regione Lazio, prot. 19293 del 24/09/2025;

RENDE NOTO

Che è indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori, a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) ai sensi dell’art. 12 CCNL del 16.11.2022.

Art. 1. INDIVIDUAZIONE DEI POSTI E RISERVA – TRATTAMENTO ECONOMICO

È indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori, a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) ai sensi dell’art. 12 CCNL del 16.11.2022.

Ai sensi dell’art. 1014, comma 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15.03.2010 n. 66 e successive modifiche e integrazioni, la frazione del 30%, cumulata con le frazioni precedenti pari al 30%, per il totale di 60%, non consente l’attivazione della riserva a volontari delle Forze Armate.

Ai sensi dell’art. 18, comma 4, del D. Lgs. n. 40/2017, come riformato dal D.L. n. 44/2023, convertito dalla L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale, pari al 15 %, che cumulata con le frazioni precedenti (20%), non dà luogo alla riserva di un posto.

Il trattamento economico è quello stabilito dal CCNL 2019/2021, per il profilo in oggetto, nel tempo vigente, per l’Area degli Istruttori. Alla medesima posizione è inoltre connesso il trattamento accessorio previsto dal CCNL e dal Contratto Decentrato Integrativo e Tredicesima mensilità.

Art. 2. NORMATIVA DELLA SELEZIONE

La selezione è disciplinata dal Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 27/02/2024 e dalla successiva modifica approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 24/10/2025 dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. n. 267/2000, dal D.Lgs. n. 165/2001, dal D.P.R. n. 487/1994, D.P.R. n.3 del 10/01/1957, nonché dalle altre norme regolamentari e di legge oltre che dal presente avviso.

Il presente bando costituisce, comunque, *lex specialis* della procedura di selezione. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Art. 3 – DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE E DELLE COMPETENZE RICHIESTE

La figura professionale ricercata svolge tutte le funzioni afferenti all'Area di inquadramento contrattuale "Area degli Istruttori" del sistema di classificazione del personale previsto dal CCNL del 16/11/2022, in vigore dal 01/04/2023, da inserire all'interno del Servizio Polizia Locale del Comune di Orte.

L'attività collegata al profilo messo a concorso si esplica in funzioni e interventi atti a prevenire, controllare e reprimere in sede amministrativa comportamenti e atti contrari a norme regolamentari, con le quali l'Ente ha disciplinato funzioni demandate da leggi o regolamenti dello Stato in materia di polizia urbana (rurale, edilizia, commerciale, sanitaria, tributaria), faunistica, venatoria, silvio-pastorale.

L'Agente di Polizia Locale inoltre svolge attività di vigilanza e presidio del territorio, che prevede l'applicazione di leggi e regolamenti, ordinanze e programmi del Comune in tema di controllo della mobilità e sicurezza stradale, compresa l'attività di polizia stradale e la rilevazione di incidenti stradali. Garantisce inoltre l'attività di vigilanza e controllo nell'ambito delle materie di competenza esercitando funzioni di Polizia di prossimità e di comunità nonché di prevenzione e repressione della violazione di norme di legge e regolamentari, al fine di tutelare i diritti dei cittadini, la sicurezza urbana, e di favorire la corretta e regolare esecuzione delle attività produttive e sociali. Cura i rapporti con i cittadini fornendo supporto ed informazione. Guida i veicoli in dotazione alla Polizia Locale e utilizza tutte le attrezzature specifiche fornite per lo svolgimento del servizio e l'attività di controllo.

La descrizione dell'attività è a titolo esemplificativo e dunque il dipendente dovrà comunque espletare ogni attività compatibile con le mansioni del profilo di appartenenza.

Sono richieste, fra l'altro, le seguenti competenze trasversali:

- a) capacità di essere flessibili e di adoperarsi con impegno in attività plurime e ambiti diversi;
- b) precisione, accuratezza e autocontrollo nello svolgimento delle mansioni;
- c) buone competenze informatiche, predisposizione all'apprendimento e all'innovazione;
- d) buone capacità di relazione, in particolare con il pubblico, e attitudine alla comunicazione;
- e) capacità di lavorare in gruppo come fattore particolarmente importante;
- f) organizzazione, conservazione, gestione ed archiviazione della documentazione dell'Ente.

Secondo quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., sono inoltre richieste:

- g) conoscenza delle tecnologie informatiche e degli strumenti pratici legati alle più generiche tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- i) conoscenza della lingua straniera inglese.

La figura potrebbe essere adibita ad altre mansioni equivalenti nell'ambito della classificazione professionale.

Le prestazioni lavorative potranno riguardare la giornata del sabato e, in base ai turni di servizio, anche quelle domenicali e/o festive.

Art. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- 1) Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 2) Godimento dei diritti civili e politici (diritto di voto). Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
- 3) Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021;
- 4) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 5) Non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 6) Per gli aspiranti di sesso maschile nati fino all'anno 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- 7) Possesso dei requisiti di idoneità all'impiego e alle mansioni proprie del profilo per il quale si inoltra la candidatura, compreso l'utilizzo dell'arma (possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. del 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi) e dei mezzi in dotazione, in ordine alla quale si richiede presenza di sana e robusta costituzione fisica esente da qualsiasi malattia, affezioni ed indisposizione fisica comunque ostativa al completo e incondizionato espletamento dei servizi di istituto. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica i candidati chiamati ad assumere servizio ai sensi della normativa vigente (D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- 8) Età non inferiore agli anni 18 (tale requisito dovrà essere posseduto alla data di scadenza del presente bando, a norma dell'art. 3, comma 6 della Legge n.127 del 15.05.1997)
- 9) Non aver superato, alla data di scadenza del presente bando, il giorno di compimento del quarantesimo anno;
- 10) Possesso di patente: B;
- 11) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse; 12) Conoscenza della lingua inglese;

REQUISITI SPECIFICI

- a) Possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (la validità dei titoli conseguiti presso uno stato dell'Unione Europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs 165/2001). L'equipollenza del titolo di studio

conseguito all'estero con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione dovrà essere comprovata con dichiarazione, indicando gli estremi di tale istanza nell'apposita sezione della domanda telematica di iscrizione al concorso sul Portale INPA. I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo straniero saranno ammessi alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione resa con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente;

- b) Disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- c) Possesso dei requisiti di legge (art. 5, comma 2, Legge n. 65/1986) per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza: godimento dei diritti civili e politici; non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o non essere stati destituiti da uffici pubblici, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- d) Possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata;
- e) Non versare in una condizione di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. ai sensi dell'art. 3, comma 4, della medesima Legge, in quanto i contenuti professionali delle mansioni richieste non contemplano i soli servizi amministrativi;
- f) Non essere stato ammesso a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi dell'articolo 636 del D.Lgs. n. 66 del 15/03/2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto, per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge;

La validità dei titoli conseguiti presso uno Stato dell'Unione Europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto Legislativo n. 165/2001. Il titolo di studio sopra indicato deve essere conseguito in Istituti Statali o comunque legalmente riconosciuti dallo Stato.

Per i cittadini dell'U.E., ai fini dell'assunzione, il titolo di studio deve essere stato riconosciuto. Pertanto, ove il medesimo non lo sia, i cittadini dovranno richiedere il riconoscimento ai sensi del D.Lgs. 9/11/2007 n. 206. Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento (DPCM) comprovante il riconoscimento del titolo dalla Repubblica Italiana quale titolo di studio di pari valore ed equipollente ad uno di quelli richiesti.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento dell'assunzione in servizio.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

5.1 Modalità e termine

Il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 23:59 del giorno 14/11/2025.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento InPA.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il “Portale unico del reclutamento” (di seguito anche solo “Portale”) disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, previa registrazione nel Portale stesso e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine di scadenza del presente avviso sul medesimo Portale, all'indirizzo web www.InPA.gov.it

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica del portale InPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o EIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione; pertanto, tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza, o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione ecc.);
- c) dichiarazione del possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- d) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

In caso di malfunzionamento del Portale, sarà garantita la proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Tutte le successive comunicazioni a carattere personale con i candidati avverranno esclusivamente attraverso il Portale unico del Reclutamento.

5.2 Dichiarazioni

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità: ai sensi del DPR 445/2000

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- b) L'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo pec al quale intende ricevere le comunicazioni (residuali) relative alla selezione, unitamente a un recapito telefonico;
- c) Il possesso della cittadinanza italiana oppure di altri stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi o l'equiparazione per gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d) Il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a, i cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- e) Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) Dichiarare l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati non italiani);
- g) Età non inferiore a 18 anni e non superiore a 40 anni;
- h) Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso la Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato.
- i) Per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) Di non essere stati destituiti/i nonché dispensati/i dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarati/i decaduti/i dall'impiego conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k) Il possesso dei titoli di studio di cui all'art. 4;

- l) L'eventuale avvio dell'iter procedurale per l'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio se conseguito all'estero;
- m) Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego, in particolare, i candidati devono essere in possesso dei requisiti psicofisici necessari per il rilascio dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale (D.M. 28.04.1998);
- n) Disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- o) Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di essere collocati in congedo da almeno cinque anni e di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione ai sensi dell'art 636 c.3 del D.lgs n 66/2010;
- p) Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o non essere stati destituiti da uffici pubblici;
- q) Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- r) Possesso di patente di guida di tipo B o superiore, in corso di validità;
- s) L'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto di preferenza nell'assunzione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994. L'assenza dell'indicazione specifica del titolo preferenziale posseduto nella domanda di partecipazione comporta l'inapplicabilità del beneficio stesso;
- t) L'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992;
- u) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decretolegge 9 giugno 2021, n. 80;
- v) L'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 679/2016 UE;
- w) Di aver effettuato il versamento della tassa di concorso di €. 10,00;
- x) L'accettazione senza riserve delle norme contenute nel presente bando, dei regolamenti e di tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune e relative modifiche nonché del Codice di comportamento.

5.3 Allegati

Alla domanda devono essere obbligatoriamente allegati:

- la ricevuta del versamento della tassa di concorso di cui al presente avviso;

Solo da coloro che dichiarano di trovarsi in una delle seguenti condizioni specifiche, devono essere allegati anche:

- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento e/o equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando;
- la dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica attestante i disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui all'art. 1 della L. 8.10.2010 n. 107 e le misure/strumenti compensative/i occorrenti in funzione della propria necessità (solo per coloro che richiedono i benefici previsti dall'art. 3, comma 4-bis, D.L. 9.06.2021 n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6.08.2021 n. 113, e dal Decreto attuativo del 12.11.2021 di cui al medesimo comma), pena la mancata fruizione di tali benefici;
- per i soli candidati di paesi terzi: permesso di soggiorno, ovvero i documenti comprovanti lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria.

L'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, richiedere, altresì, ai recapiti forniti dal/la candidato/a, documentazione integrativa a precisazione di quella prodotta e ritenuta non esaustiva, fissando

un termine perentorio per la produzione della stessa. Quanto dichiarato potrà essere sottoposto a verifica dall'Amministrazione.

L'eventuale presentazione dei seguenti documenti deve essere inviata esclusivamente al seguente indirizzo PEC comuneorte@pec.it:

- L'avvio della richiesta di equivalenza/equipollenza del titolo di studio estero.
- Agli eventuali titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte della/del candidata/o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Art. 6 - TASSA DI CONCORSO

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo (non rimborsabile) di € 10,00 da corrispondersi al Comune di Orte, che dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a Comune di Orte IBAN IT58K0200873221000400000320, con l'indicazione della causale del versamento (contributo partecipazione concorso per n. 1 posto di Agente di Polizia Locale). La quota di partecipazione non è rimborsabile anche in caso di revoca e/o annullamento della procedura.

L'omesso versamento della tassa di concorso entro il termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

L'attestazione del summenzionato versamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al Concorso redatta dal portale InPA – sezione “Allegati”.

Art. 7 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E RELATIVE COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda ovvero inviata all'indirizzo pec del Comune entro il termine di presentazione delle candidature. L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto.

7.1 Ammissione

L'ammissione alla selezione avviene con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e la medesima sarà pubblicata nel Portale InPA.gov.it e nel sito internet del Comune di Orte.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

1. l'assenza di uno o più requisiti (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
2. dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
3. l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;
4. il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del bando.

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali, non oggetto di esclusione, potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

L'ammissione dei candidati alla selezione è disposta comunque con riserva, in quanto effettuata sulla scorta di quanto dagli stessi dichiarato nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e verrà comunicata ai candidati mediante pubblicazione ai link indicati all'art. 5 del presente bando. Le sopra descritte modalità di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

Art. 8 – PROVE D'ESAME

Le prove d'esame, in coerenza con l'art. 35 quater del D.lgs. 165/2001, consisteranno:

- nell'espletamento di una prova scritta;
- nell'espletamento di una prova orale.

Il Comune per lo svolgimento della prova scritta potrà richiedere l'intervento di imprese specializzate esterne. Le prove di esame sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche e comportamentali coerenti con il profilo, ed avranno ad oggetto le seguenti materie:

- Ordinamento, ruolo e funzioni della Polizia Locale (legislazione nazionale e regionale in materia) Legge n. 65/1986 "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale", L.R. Lazio 13 Gennaio 2005, n. 1 "Norme in materia di polizia locale" – servizi di Polizia Locale;
- Normativa in materia di circolazione stradale (Codice della strada e relativo regolamento di attuazione);
- Sistema sanzionatorio amministrativo con particolare riferimento alla Legge 689/81;
- Nozioni di legislazione nazionale e regionale in materia di commercio, ambiente, edilizia nonché di somministrazione di alimenti e bevande e pubblici esercizi in genere;
- Testo unico leggi di pubblica sicurezza e relativo Regolamento di esecuzione, limitatamente alle parti di competenza della Polizia Locale;
- Nozioni in materia di trattamenti sanitari obbligatori;
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Elementi di procedura penale rispetto alle funzioni di polizia giudiziaria attribuibili agli agenti di polizia giudiziaria;
- Disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000);
- Nozioni di diritto costituzionale e diritto amministrativo incluso il procedimento amministrativo (L. 241/1990 e s.m.i.);
- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Tutela della privacy;
- Elementi relativi al Codice dei contratti pubblici, d.lgs n.36/2023;
- Nozioni sul codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.);

- Principi e nozioni generali in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, responsabilità dei pubblici dipendenti, disciplina del rapporto di lavoro (D.lgs. 165/2001 e s.m.i.), CCNL funzioni locali;
- Elementi in materia di trasparenza e di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nelle Pubblica Amministrazione;
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti e codice disciplinare;
- Responsabilità civile, penale, amministrativa, contabile e disciplinare del pubblico dipendente;
- Lingua inglese;
- Utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura, fogli elettronici di calcolo, posta elettronica, internet).

PROVA SCRITTA

La prova selettiva scritta consisterà nella soluzione di domande a risposta multipla ovvero nella redazione di un elaborato o in quesiti a risposta sintetica sulle materie di concorso o in un mix di queste tre tipologie di prova. Tale prova è diretta ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento alle materie indicate nel precedente comma, nonché il possesso delle competenze coerenti con il profilo professionale oggetto del bando.

La prova scritta sarà superata soltanto dai candidati che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 21/30. Saranno ammessi alla prova orale soltanto i candidati che, al termine della prova scritta, risulteranno in graduatoria **dal numero 1 al numero 40, più eventuali ex aequo.**

PROVA ORALE

La prova orale verterà sulle materie indicate nel bando e mira ad accertare la competenza del candidato nonché l'attitudine allo specifico profilo per il quale si concorre.

La prova orale si intende superata con un punteggio minimo di 21/30.

Contestualmente alla prova orale sarà accertata la conoscenza:

- della lingua inglese;
- delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (windows, word, excel, posta elettronica).

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice o il personale di vigilanza dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Per i candidati con DSA si applicano le disposizioni contenute nel Decreto del Ministro della pubblica amministrazione adottato di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 9 novembre 2022.

A tal fine i candidati con DSA, nella domanda di partecipazione, dovranno fare "...esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medicolegale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica...".

La Commissione di concorso determinerà, sulla scorta della documentazione esibita, adeguate misure per assicurare a tutti i soggetti con DSA, nelle prove scritte dei concorsi pubblici indetti, la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove.

Per le prove, come previsto dall'art. 35 quater del D.lgs. 165/2001, si potrà ricorrere all'utilizzo di strumenti informatici e digitali attraverso soluzioni tecniche che garantiscano pubblicità, sicurezza e tracciabilità.

Calendario e sede delle prove

La data, l'orario, il luogo e le modalità di svolgimento della prova scritta e della prova orale verranno rese note, con preavviso di almeno quindici giorni, sul sito www.comune.orte.vt.it, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso, nonché sul portale InPA ed avrà valore di notifica per gli interessati.

La prova scritta si svolgerà in modalità digitale ed in presenza presso la sede che sarà individuata in base al numero delle istanze di partecipazione pervenute all'ente.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti, pena esclusione, di valido documento di riconoscimento e codice fiscale.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

L'amministrazione si riserva di modificare il calendario e il luogo delle prove con apposito avviso sul sito del Comune e su INPA, fino al giorno antecedente a quello stabilito per le prove.

Ogni comunicazione concernente il concorso (informazioni sul concorso, convocazione alla prova scritta, convocazione alla prova orale, esiti del concorso) è effettuata attraverso il Portale "InPA" e sul sito internet comunale.

Art. 9 – VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

La Commissione esaminatrice viene nominata con apposito atto del Responsabile competente in materia di personale, sarà composta da tre componenti anche esterni, oltre un segretario verbalizzante. Deve essere assicurata la parità di genere, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 198/2006. La commissione dispone, complessivamente, di 60 punti come di seguito indicato: a) punti 30 per la prova scritta; b) punti 30 per la prova orale;

La Commissione si insedia, su convocazione del Presidente, successivamente alla determinazione di ammissione dei candidati adottata dall'ufficio competente.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato dovrà conseguire nella prova scritta il punteggio non inferiore a 21/30.

Saranno ammessi alla prova orale soltanto i candidati che, all'esito della prova scritta, risulteranno nella graduatoria nelle posizioni da 1 a 40, più eventuali ex aequo.

La prova orale si intende superata se il candidato consegue una valutazione non inferiore a 21/30.

Ai fini di una maggiore efficienza e celerità della procedura concorsuale, la Commissione esaminatrice si potrà ad ogni effetto riunire, per lo svolgimento delle attività di competenza in relazione alla procedura concorsuale di cui al presente bando, anche in via telematica, da remoto.

La Commissione, in fase di insediamento, avrà il compito di decidere i criteri e subcriteri per l'attribuzione dei punteggi e per l'organizzazione dei lavori.

Art. 10 - ESITO DELLA SELEZIONE

La commissione giudicatrice formerà la graduatoria degli idonei che sarà approvata con Determinazione del Responsabile competente in materia di personale, unitamente agli atti della selezione.

La valutazione complessiva è determinata dalla somma del voto complessivo riportato nelle prove d'esame. Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto

della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. Potranno essere richieste, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line decorre il periodo di validità della stessa e i termini per l'eventuale impugnazione.

La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata per ulteriori posti che si renderanno vacanti o per assunzioni di personale a tempo determinato, di pari categoria e profilo professionale, anche a tempo parziale.

Qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle norme vigenti, di poter utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e il Comune di Orte ne accolga - a suo insindacabile giudizio - le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte del Comune di Orte.

A seguito della manifestazione di volontà all'assunzione a tempo indeterminato da parte del Comune di Orte, la mancata accettazione della stessa da parte del vincitore di concorso, ovvero di coloro i quali si siano classificati idonei in graduatoria, determina la cancellazione dalla graduatoria formatasi a seguito della conclusione della presente procedura di concorso.

L'assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

L'Amministrazione accerterà, per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti al posto da ricoprire. In caso di esito "negativo" l'Amministrazione non procederà all'assunzione.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale e finanza locale vigenti a tale data, nonché alle effettive disponibilità finanziarie dell'Ente nel rispetto della normativa vigente, senza che il vincitore abbia nulla a pretendere.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione del Comune di Orte al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli Enti Locali, nonché alla disponibilità finanziaria.

Il vincitore, per esigenze organizzative o di funzionalità dei servizi, potrà essere utilizzato con articolazioni orarie particolari o turnazioni di lavoro.

Art. 11 - PERIODO DI PROVA

Il/La dipendente assunto/a in servizio è soggetto/a ad un periodo di prova previsto per legge, di mesi sei.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il/la dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Settore I del Comune di Orte per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla

gestione del rapporto medesimo. Con la presentazione della domanda il candidato consente l'utilizzo dei propri dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 ess. l'interessato potrà visitare il sito istituzionale del Comune di Orte - sezione Privacy.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990. Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

ART. 13 – TITOLI DI RISERVA, PREFERENZA E PRECEDENZA E PARITÀ DI GENERE

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n. 196/2000, il presente bando di selezione, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Per il presente concorso non opera alcuna riserva.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da Sars Cov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

Gli eventuali titoli di preferenza e precedenza, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e saranno valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva; l'omissione nella domanda delle dichiarazioni relative al possesso degli stessi comporterà l'inapplicabilità dei conseguenti benefici.

Ai sensi dell'art. 16 DPR 487/1994 e s.m.i., i candidati che abbiano superato la prova scritta devono far pervenire all'ente, prima dello svolgimento della prova orale, mediante pec all'indirizzo comuneorte@pec.it, la documentazione relativa al possesso dei titoli di preferenza e precedenza dichiarati in domanda.

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, commi 4 e 5, D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Orte ribadisce che si riserva la facoltà di riaprire, prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando il quale non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che ha facoltà di non dare seguito alla procedura in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, oppure per mutate esigenze organizzative, o qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire e, comunque, nel caso in cui nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero. L'esito della presente procedura non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data.

Il presente bando costituisce "lex specialis" del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta esplicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni in esso contenute.

Tutte le comunicazioni ai candidati e tutte le informazioni relative alla procedura selettiva di cui al presente bando saranno rese note tramite appositi avvisi pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e sul sito INPA. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica ad ogni effetto.

Avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Chiara Taizzani, Responsabile del Settore I del Comune di Orte.

Per informazioni: Tel.

0761499329

e-mail: c.taizzani@comune.orte.vt.it

pec:comuneorte@pec.it

Il presente avviso è disponibile sul Portale InPA e sul sito istituzionale:

<https://www.comune.orte.vt.it/Menu?IDDettaglio=259087>